

# Documento digital firmado electrónicamente Disposición OAF 18/2026



DIEGO FEDERICO WARPACHOWICZ  
SECRETARIO DE FISC. CAMARA  
[dwarpachowicz@fiscalias.gob.ar](mailto:dwarpachowicz@fiscalias.gob.ar)  
Ministerio Público Fiscal de la C.A.B.A.  
24/04/2026 11:35:56



**Ministerio Público Fiscal de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires**  
**Fiscalía General Adjunta de Gestión**  
**Secretaría de Coordinación Administrativa**  
*Oficina de Administración Financiera*

**VISTO:**

La Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires; las Leyes Nros. 1.903, 2.095 (texto consolidado según Ley N° 6.764) y sus modificatorias, la Ley 6.929, la Resolución CCAMP N° 53/15, las Resoluciones FG N° 04/2020 y N° 34/2026 y la Actuación Interna N° 30-00110553 del registro de la Fiscalía General, y

**CONSIDERANDO:**

Que, por la actuación mencionada en el visto, tramita la Contratación Menor N° 02/2026 tendiente a lograr la adquisición de luminarias para uso del Ministerio Público Fiscal de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

Que en tal sentido, la titular de la Oficina de Infraestructura elevó la solicitud efectuada para la adquisición citada, brindando al efecto las características técnicas de los bienes requeridos y el costo estimado que asciende a la suma total de pesos treinta y nueve millones cuatrocientos ochenta mil ciento treinta y dos con 14/100 (\$39.480.132,14) IVA incluido.

Que conforme se indica en el documento #7, la Sra titular de la Oficina de Infraestructura mediante la Nota OI N° 25/2026 informó que *“...surge de la necesidad de renovación de lámparas y artefactos de iluminación y accesorios de iluminación, que han cumplido su vida útil y necesitan su reemplazo en todos los edificios donde el MPF presta funciones. En tal sentido se recomienda la compra de luminarias para su renovación y para poder contar con un stock que será acopiado en el depósito de Magallanes, con el fin de cubrir las necesidades que surgen cotidianamente y a la fecha son absorbidas por la Caja Especial de Infraestructura”*.



Que, a los fines expuestos, se elaboró el proyecto de Pliego de Bases y Condiciones Particulares, el cual fue conformado por el área requirente, conforme lo indica el documento #14 del expediente electrónico.

Que, asimismo, han tomado intervención el Departamento de Presupuesto mediante la Nota DP N° 1028/2026, informando la previsión de partidas presupuestarias para afrontar la adquisición citada con cargo al presente ejercicio presupuestario.

Que, en consecuencia, en atención al monto involucrado y las características de la presente contratación, corresponde autorizar el procedimiento de selección por Contratación Directa Menor (Arts. 39 de la Ley 2.095- texto consolidado según Ley N° 6.764) y aprobar los Pliegos de Bases y Condiciones Particulares, de Especificaciones Técnicas y demás anexos que, conjuntamente con el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales forman parte de la presente, tendiente a lograr la adquisición de luminarias para uso del Ministerio Público Fiscal de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, con un presupuesto oficial que asciende a la suma total de pesos treinta y nueve millones cuatrocientos ochenta mil ciento treinta y dos con 14/100 (\$39.480.132,14) IVA incluido.

Que el suscripto se encuentra facultado a suscribir la presente de conformidad con lo establecido por la reglamentación del artículo 13° de la Ley de Compras y Contrataciones de la Ciudad (texto consolidado según Ley N° 6.764) y sus modificatorias y la Resolución CCAMP N° 53/15 y las Resoluciones FG N° 04/2020 y 34/2026.



**Ministerio Público Fiscal de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires**  
**Fiscalía General Adjunta de Gestión**  
**Secretaría de Coordinación Administrativa**  
*Oficina de Administración Financiera*

Que, ha tomado intervención el Departamento de Asuntos Jurídicos, mediante la emisión del Dictamen DAJ N° 568/2026, sin efectuar observaciones de orden jurídico al progreso de la presente medida.

Por ello, y de conformidad con lo dispuesto en las Leyes Nros. 1.903 y 2.095 (texto consolidado según Ley N° 6.764), la Resolución CCAMP N° 53/15, y las Resoluciones FG N° 04/2020 y N° 34/2026;

**EI TITULAR DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA**  
**DEL**  
**MINISTERIO PÚBLICO FISCAL**  
**DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES**  
**DISPONE:**

**ARTÍCULO 1º.-** Autorizar el llamado a la Contratación directa menor N° 2/2026 tendiente a lograr la adquisición de luminarias para uso del Ministerio Público Fiscal de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, con las características y demás condiciones descriptas en los Pliegos de Bases y Condiciones Particulares, de Especificaciones Técnicas y demás anexos que se aprueban por la presente, con un presupuesto oficial de pesos treinta y nueve millones cuatrocientos ochenta mil ciento treinta y dos con 14/100 (\$39.480.132,14) IVA incluido.

**ARTÍCULO 2º.-** Aprobar los Pliegos de Bases y Condiciones Particulares, y el



Formulario Original para Cotizar que, como Anexos I, II y III forman parte integrante de la presente y que, conjuntamente con el Pliego de Especificaciones Técnicas a aprobarse, regirán el procedimiento aludido en el artículo 1º de la presente.

**ARTÍCULO 3º.-** Invitar a no menos de dos (2) posibles oferentes.

**ARTÍCULO 4º.-** Establecer que los pliegos de la presente Contratación serán gratuitos y podrán ser descargados de la página oficial del Ministerio Público Fiscal de esta Ciudad (<https://mpfciudad.gob.ar/compras/search>) o bien ser solicitarlos por correo electrónico a [comprasmpf@fiscalias.gob.ar](mailto:comprasmpf@fiscalias.gob.ar).

**ARTÍCULO 5º.-** Fijar el día 07 de mayo del 2026, a las 11:00 horas como fecha límite para la apertura de las ofertas.

**ARTÍCULO 6º.-** El gasto que demande el cumplimiento de la presente medida se deberá atender con cargo a la partida correspondiente del Presupuesto General de Gastos del Ministerio Público Fiscal para el ejercicio 2026.

**ARTÍCULO 7º.-** Regístrese; publíquese por un (1) día en el Boletín Oficial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires; anúnciese en la página de Internet del Ministerio Público Fiscal; comuníquese a la Unidad de Auditoría Interna del Ministerio Público a los fines de realizar el control concomitante del proceso, a cuyos fines deberá notificársele con una antelación no menor a cinco (5) días a la fecha del acto de apertura; a la Oficina de Infraestructura, al Departamento de Despacho y Mesa de Entradas, a la Unión Argentina de Proveedores del Estado (UAPE), a la Cámara Argentina de Comercio y a las Cámaras del rubro a contratar. Cumplido, archívese.

**DISPOSICIÓN OAF N° 18/2026**



**Ministerio Público Fiscal de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires**  
**Fiscalía General Adjunta de Gestión**  
**Secretaría de Coordinación Administrativa**  
*Oficina de Administración Financiera*

**Anexo I a la Disposición OAF N° 18/2026**

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES**

**1. GLOSARIO**

PCG: Pliego Único de Bases y Condiciones Generales.

PCP: Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

PET: Pliego de Especificaciones Técnicas.

OAF: Oficina de Administración Financiera.

OI: Oficina de Infraestructura

UOA: Unidad Operativa de Adquisiciones del MPF (a cargo de la OAF).

CoReBYS: Comisión de Recepción Definitiva de Bienes y Servicios del MPF.

Ley N° 2095: Ley de Compras y Contrataciones de la C.A.B.A., texto ordenado según Ley N° 6.764.

Oferente: Persona humana o jurídica que presenta oferta para el procedimiento de selección.

Adjudicatario/a: Persona humana o jurídica que es seleccionada por haber ofertado la oferta más conveniente dentro de las presentadas en el procedimiento de selección.

**2. NORMATIVA APLICABLE**

Esta contratación se rige por la Ley N° 2095, la Resolución CCAMP N° 53/15, la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales del Ministerio Público y los Pliegos aprobados en el marco de la presente.



### **3. TIPO Y OBJETO DE LA CONTRATACIÓN**

Contratación Directa Menor N° 2/2026 -Adquisición de luminarias para uso del Ministerio Público Fiscal de la CABA conforme las condiciones detalladas en los Pliegos aprobados en el marco de la presente.

### **4. PRESUPUESTO OFICIAL**

El presupuesto oficial de la presente contratación asciende a la suma total de pesos treinta y nueve millones cuatrocientos ochenta mil ciento treinta y dos con 14/100 (\$39.480.132,14) IVA incluido, desagregado de la siguiente manera:



**Ministerio Público Fiscal de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires**  
**Fiscalía General Adjunta de Gestión**  
**Secretaría de Coordinación Administrativa**  
*Oficina de Administración Financiera*

| PRESUPUESTO ESTIMADO |           |                                             |       |        |                 |                         |
|----------------------|-----------|---------------------------------------------|-------|--------|-----------------|-------------------------|
|                      |           |                                             | TOTAL | UNIDAD | PRECIO UNITARIO | PRECIO TOTAL            |
| R1                   | <b>1.</b> | <b>Renglón 1: LAMPARAS LED</b>              |       |        |                 | <b>\$ 8.298.493,20</b>  |
|                      | 1.1       | Lamparas Led 15W                            | 400   | un     | \$ 2.102,23     | \$ 840.892,00           |
|                      | 1.2       | Lamparas Led 9W                             | 200   | un     | \$ 1.439,82     | \$ 287.964,00           |
|                      | 1.3       | Dicroicas Led 7W                            | 400   | un     | \$ 2.055,57     | \$ 822.228,00           |
|                      | 1.4       | Lamparas Led 12W AR111                      | 60    | un     | \$ 8.495,02     | \$ 509.701,20           |
|                      | 1.5       | Tubos Led 16W T8                            | 400   | un     | \$ 4.644,77     | \$ 1.857.908,00         |
|                      | 1.6       | Tubos Led 15W T5                            | 200   | un     | \$ 19.899,00    | \$ 3.979.800,00         |
| R2                   | <b>2.</b> | <b>Renglón 2: ARTEFACTOS DE ILUMINACION</b> |       |        |                 | <b>\$ 30.631.638,94</b> |
|                      | 2.1       | Panel Led diametro30 de 24w de aplicar      | 150   | un     | \$ 19.670,94    | \$ 2.950.641,00         |
|                      | 2.2       | Panel Led diametro30 de 24w de embutir      | 80    | un     | \$ 19.193,42    | \$ 1.535.473,60         |
|                      | 2.3       | Panel Led diametro225 de 18w de aplicar     | 150   | un     | \$ 13.600,53    | \$ 2.040.079,50         |
|                      | 2.4       | Panel Led diametro225 de 18w de embutir     | 150   | un     | \$ 11.927,04    | \$ 1.789.056,00         |
|                      | 2.5       | Panel Led 60x60 de 4000K a 4500K de embutir | 350   | un     | \$ 49.310,10    | \$ 17.258.535,00        |
|                      | 2.6       | Panel Led 120x30 de 4500K de embutir        | 30    | un     | \$ 49.789,76    | \$ 1.493.692,80         |
|                      | 2.7       | Panel Led diametro17 de 12w de embutir      | 50    | un     | \$ 5.897,33     | \$ 294.866,50           |
|                      | 2.8       | Panel Led diametro60 de 45w de aplicar      | 6     | un     | \$ 193.363,19   | \$ 1.160.179,14         |
|                      | 2.9       | Aplicue pared 24w                           | 20    | un     | \$ 105.455,77   | \$ 2.109.115,40         |
| R3                   | <b>3.</b> | <b>Renglón 3: ACCESORIOS</b>                |       |        |                 | <b>\$ 550.000,00</b>    |
|                      | 3.1       | Portalámparas cerámico E27                  | 500   | un     | \$ 1.100,00     | \$ 550.000,00           |
| <b>TOTAL</b>         |           |                                             |       |        |                 | <b>\$ 39.480.132,14</b> |

**5. BIENES Y/O SERVICIOS A COTIZAR**



ITAM ISO 9001:2015

“2026 - Año del 30° Aniversario de la sanción de la Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires”

## **Renglón N° 1: LAMPARAS LED**

### **Subrenglón 1.1**

**Lamparas Led de 15w** conforme a las características técnicas detalladas en el Pliego de Especificaciones Técnicas (ANEXO II).

### **Subrenglón 1.2**

**Lamparas Led de 9w** conforme a las características técnicas detalladas en el Pliego de Especificaciones Técnicas (ANEXO II).

### **Subrenglón 1.3**

**Dicroica Led de 7w** conforme a las características técnicas detalladas en el Pliego de Especificaciones Técnicas (ANEXO II).

### **Subrenglón 1.4**

**Lamparas Led de 12w AR111** conforme a las características técnicas detalladas en el Pliego de Especificaciones Técnicas (ANEXO II).

### **Subrenglón 1.5**

**Tubos Led 16w T8** conforme a las características técnicas detalladas en el Pliego de Especificaciones Técnicas (ANEXO II).

### **Subrenglón 1.6**

**Tubos Led 15w T5** conforme a las características técnicas detalladas en el Pliego de Especificaciones Técnicas (ANEXO II).

## **Renglón N° 2: ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN**

### **Subrenglón 2.1**

**Panel Led Ø30 de 24w de Aplicar** conforme a las características técnicas detalladas en el Pliego de Especificaciones Técnicas (ANEXO II).

### **Subrenglón 2.2**

**Panel Led Ø30 de 24w de Embutir** conforme a las características técnicas detalladas en el Pliego de Especificaciones Técnicas (ANEXO II).

### **Subrenglón 2.3**

**Panel Led Ø225 de 18w de Aplicar** conforme a las características técnicas detalladas en el Pliego de Especificaciones Técnicas (ANEXO II).

### **Subrenglón 2.4**

**Panel Led Ø225 de 18w de Embutir** conforme a las características técnicas detalladas en el Pliego de Especificaciones Técnicas (ANEXO II).



**Ministerio Público Fiscal de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires**  
**Fiscalía General Adjunta de Gestión**  
**Secretaría de Coordinación Administrativa**  
*Oficina de Administración Financiera*

**Subrenglón 2.5**

**Panel Led 60x60 de 4000K a 4500K de Embutir** conforme a las características técnicas detalladas en el Pliego de Especificaciones Técnicas (ANEXO II).

**Subrenglón 2.6**

**Panel Led 120x30 de 4500K de Embutir** conforme a las características técnicas detalladas en el Pliego de Especificaciones Técnicas (ANEXO II).

**Subrenglón 2.7**

**Panel Led Ø17 de 12W de Embutir** conforme a las características técnicas detalladas en el Pliego de Especificaciones Técnicas (ANEXO II).

**Subrenglón 2.8**

**Panel Led Ø60 de 45w de Aplicar** conforme a las características técnicas detalladas en el Pliego de Especificaciones Técnicas (ANEXO II).

**Subrenglón 2.9**

**Aplique Pared 24w** conforme a las características técnicas detalladas en el Pliego de Especificaciones Técnicas (ANEXO II).

**Renglón N° 3: ACCESORIOS**

**Subrenglón 3.1**

**Portalámparas Cerámico E27** conforme a las características técnicas detalladas en el Pliego de Especificaciones Técnicas (ANEXO II).

**EFICIENCIA ENERGÉTICA**

***Se requiere para el Renglón N° 2 que se presente junto a la oferta la certificación obligatoria de eficiencia energética acompañándolos de la etiqueta correspondiente destinada a informar sobre el rendimiento. En todos los casos***



*deberán respetar los estándares energéticos mínimos exigidos por la normativa vigente.*

## **6. CONSULTA Y RETIRO DE PLIEGO**

Los pliegos son gratuitos y podrán ser:

- a) Descargados de la página web del MPF:  
<https://mpfciudad.gob.ar/compras/search>
- b) Descargado de la página de la Cámara de Comercio del rubro.
- c) Solicitados por correo electrónico a: [comprasmpf@fiscalias.gob.ar](mailto:comprasmpf@fiscalias.gob.ar)

## **7. CÁMPUTO DE PLAZOS**

Todos los plazos establecidos en este pliego se computarán en días hábiles administrativos, salvo que se indique en días corridos. Vale aclarar que la presentación en un día inhábil se registra como realizada en la primera hora del día hábil siguiente.

## **8. COMUNICACIONES**

Para recibir las comunicaciones aclaratorias que emitan, los interesados que obtengan los pliegos por alguna de las formas mencionadas en la cláusula 6, deberán informarlo a la dirección [comprasmpf@fiscalias.gob.ar](mailto:comprasmpf@fiscalias.gob.ar):

- correo electrónico de contacto,
- nombre o razón social y
- CUIT

Las consultas respecto de pliegos, los pedidos de aclaraciones y/o información deberán efectuarse a [comprasmpf@fiscalias.gob.ar](mailto:comprasmpf@fiscalias.gob.ar), con al menos setenta y dos (72) horas de anticipación a la apertura de las propuestas. No se aceptarán consultas telefónicas. El MPF no tendrá obligación de responder aquellas que se presenten una vez vencido el plazo indicado.

Se considerarán válidas todas las comunicaciones entre el Ministerio Público Fiscal y los interesados, oferentes o cocontratantes realizadas a través de las direcciones de correo electrónico constituidas o, en su defecto, a través de las que figuren en el Registro Informatizado Único y Permanente de Proveedores de la CABA (RIUPP - BAC).



**Ministerio Público Fiscal de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires**  
**Fiscalía General Adjunta de Gestión**  
**Secretaría de Coordinación Administrativa**  
*Oficina de Administración Financiera*

**9. CONOCIMIENTO DE LAS CLÁUSULAS QUE RIGEN LA CONTRATACIÓN**

La presentación de la oferta implica para el oferente el pleno conocimiento de toda la normativa que rige el procedimiento, sin que pueda alegarse su desconocimiento.

**10. IMPUGNACIONES AL PLIEGO**

Las impugnaciones al pliego se realizarán dentro del mismo plazo previsto para consultas y se tramitarán por separado. El interesado deberá constituir la correspondiente garantía de impugnación al Pliego de Bases y Condiciones Particulares equivalente al uno por ciento (1%) del presupuesto oficial de esta contratación mediante una póliza de seguro de caución. Las impugnaciones serán resueltas por la autoridad que haya aprobado el pliego.

**11. COSTOS INCLUIDOS – I.V.A.**

Los precios cotizados (unitarios y totales) deberán incluir todos los gastos de impuestos (entre ellos el IVA), flete, descarga y acarreo al lugar de entrega y demás gastos que demande la prestación contratada. En caso de no hacerse expresa mención a ello, quedará tácitamente establecido que estos valores se encuentran incluidos en la oferta.

**12. PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS**

Las ofertas serán presentadas en formato digital a la casilla de correo electrónico [licitacionesmpf@fiscalias.gob.ar](mailto:licitacionesmpf@fiscalias.gob.ar) hasta las 11:00 horas del día **07/05/2026**. Estas deberán estar dirigidas a la Oficina de Administración Financiera del MPF y deberán indicar como asunto la leyenda “Contratación Directa Menor N° 2/2026, Actuación Interna N° 30-00111695 - Fecha y hora de apertura”.



Se solicita que los envíos tengan una carga máxima de 25mb a fin de facilitar su correcta recepción. En atención a lo expuesto, será responsabilidad del oferente cumplir con las condiciones de envío de la oferta. Una vez recibida, se enviará un mail automático de confirmación.

**La presentación deberá contener:**

| DOCUMENTACIÓN |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>A</b>      | Propuesta económica firmada (anexo III).<br>Deberá incluir la previsión de los costos de todas las garantías requeridas y sus plazos:<br>- garantía de cumplimiento de contrato –cláusula 25-<br>La devolución de las garantías se realizará en los términos de la cláusula 17 del PCG.                                        |  |
| <b>B</b>      | Declaración jurada de habilidad para contratar con la CABA (Arts. 89 y 90 de la Ley 2095, texto consolidado según Ley 6.764 y Resolución CCAMP N° 53/15).<br>Declaración jurada de Propuesta Competitiva, en los términos y alcances de lo establecido en el art. 16 de la Ley N° 2095 –texto consolidado según Ley N° 6.764-. |  |
| <b>C</b>      | Documentación que acredite el carácter del firmante.<br>Deberá adjuntarse: el estatuto, el acta de designación de cargos vigente y/o el poder que acredite la calidad y facultades del firmante.                                                                                                                               |  |
| <b>D</b>      | Detalle de productos ofertados: Indicar marca y características técnicas que se consideren necesarias para su correcta individualización.” e incorporar al punto D en la presentación requerida - Cláusula 16.                                                                                                                 |  |

**Se señala que NO se deberá presentar el pliego conjuntamente con la oferta.**

**13. PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LA PROPUESTA ECONÓMICA**

Los oferentes deberán mantener las ofertas por el término de treinta (30) días, contados a partir de la fecha de apertura de las ofertas. Al vencimiento de este plazo, estas se prorrogan automáticamente por el mismo plazo, salvo manifestación expresa en contrario por parte del oferente en su presentación. En este último caso, será facultad exclusiva del MPF considerar o no las ofertas así formuladas, según convenga a sus intereses.



**Ministerio Público Fiscal de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires**  
**Fiscalía General Adjunta de Gestión**  
**Secretaría de Coordinación Administrativa**  
*Oficina de Administración Financiera*

**14. REGISTRO INFORMATIZADO ÚNICO Y PERMANENTE DE  
PROVEEDORES DE LA CABA**

Al momento de presentar sus ofertas, los oferentes deberán tener INICIADO EL TRÁMITE DE INSCRIPCIÓN ante el Registro Informatizado Único y Permanente de Proveedores (RIUPP), mediante la plataforma de Buenos Aires Compras (BAC), dependiente de la Dirección General de Compras y Contrataciones del Ministerio de Hacienda del GCBA. El trámite de inscripción deberá realizarse a través del sitio [www.buenosairescompras.gob.ar](http://www.buenosairescompras.gob.ar)

No obstante, deberán contar con la “INSCRIPCIÓN DEFINITIVA” antes de la emisión del dictamen de evaluación de ofertas, conforme lo dispuesto por los artículos 23 y 87 de la Ley 2.095 texto ordenado según Ley 6.764 y su reglamentación.

**15. HABILIDAD PARA CONTRATAR CON EL ESTADO - AFIP**

Por aplicación de la Resolución N° 4164/AFIP/17, los oferentes **NO** deberán presentar el Certificado Fiscal para Contratar que exige el Art. 12 del Pliego de Bases y Condiciones Generales (Anexo II de la Res. CCAMP N° 53/15). En consecuencia y en función de la nueva metodología, el MPF realizará la consulta sobre la habilidad de los oferentes para contratar con el Estado, mediante el servicio web de la ARCA.

**16. PRESENTACIÓN DE FOLLETERIA Y/O FICHA TECNICA**

Los oferentes deberán indicar en la oferta las marcas de los elementos a ofertar y las características técnicas de los mismos. El MPF se reserva el derecho de solicitar previo a la adjudicación ampliación de la folletería, características técnicas o muestras que considere necesarias para el mejor análisis de los elementos ofertados.



## **17. EFICIENCIA ENERGÉTICA**

Se solicita reemplazar texto: “Se requiere para el Renglón N°1 que se presente junto a la oferta la certificación obligatoria de eficiencia energética acompañándolos de la etiqueta correspondiente destinada a informar sobre el rendimiento. En todos los casos deberán respetar los estándares energéticos mínimos exigidos por la normativa vigente.

## **18. APERTURA DE LAS OFERTAS**

Una vez cumplido el plazo establecido en la cláusula 12, se formalizará el acta de apertura de ofertas en cumplimiento de la normativa.

## **19. FALSEDAD DE DATOS DE LA OFERTA**

La CEO o la UOA podrán verificar la veracidad de los datos en cualquier etapa del procedimiento. Si se detecta falsedad, se descartará la oferta, se perderán las garantías y se suspenderá al oferente. Si la falsedad se descubre durante la vigencia del contrato, se podrá rescindir en los términos de la Ley N° 2095.

## **20. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE OFERTAS - DICTAMEN DE LA COMISIÓN EVALUADORA – NOTIFICACION**

La CEO podrá intimar a los oferentes a fin de tener debidamente integradas las ofertas, previendo un plazo para su contestación según el tenor de las consultas y/ o aclaraciones a efectuar. Dichas intimaciones podrán ser realizadas bajo apercibimiento de desestimación de la oferta para aquellos casos en que no fueran respondidas en el término establecido. La omisión de contestación de la intimación será causal de inadmisibilidad de la oferta.

De las ofertas consideradas admisibles, se determinará el orden de mérito teniendo en cuenta la calidad, el precio, la idoneidad del oferente, entre otras condiciones.

En aquellos procedimientos en los que intervenga la CEO, se emitirá dictamen dentro de los cinco (5) días, contados a partir del momento en que el expediente cumpla con todos los requisitos a tal efecto. El dictamen será notificado en forma fehaciente a los oferentes y publicado en el Boletín Oficial de la CABA. por un (1) día y en la página web del MPF (<https://mpfciudad.gob.ar/compras/search>), de conformidad con la reglamentación al artículo 102 de la Ley N 2095, texto Consolidado Según Ley 6.764.



**Ministerio Público Fiscal de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires**  
**Fiscalía General Adjunta de Gestión**  
**Secretaría de Coordinación Administrativa**  
*Oficina de Administración Financiera*

## **21. CAUSALES DE RECHAZO DE LA OFERTA**

Será rechazada de pleno derecho la oferta en los siguientes casos: a) el original no está firmado por el oferente o su representante legal; b) el original está escrito con lápiz; c) no tiene la garantía exigida; d) no presenta las muestras que el Pliego de Bases y Condiciones Particulares dispone; e) propone condicionamientos; f) tiene raspaduras, enmiendas o interlineas en el precio, cantidad, plazo de entrega o alguna otra parte esencial del contrato y no están debidamente salvadas; g) contiene cláusulas en contraposición con las normas que rigen la contratación; h) incurre en otras causales de inadmisibilidad que expresa y fundadamente se prevean en el Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

## **22. IMPUGNACIONES AL DICTAMEN DE LA COMISIÓN EVALUADORA**

Los oferentes podrán formular impugnaciones al dictamen de preadjudicación dentro de los tres (3) días de su notificación, de conformidad con la reglamentación al art. 102 de la Ley 2095 -texto consolidado según Ley 6764-. Para ello, deberán realizar un depósito en efectivo equivalente al UNO POR CIENTO (1%) del monto preadjudicado por el que se presenta la impugnación en la CUENTA CORRIENTE N.º 1569/3 de la SUCURSAL N.º 53 del Banco de la Ciudad de Buenos Aires, perteneciente al ENTE: 2402 - MINISTERIO PÚBLICO DE LA C.A.B.A. (cf. art. 93 Ley 2095 -texto consolidado según Ley 6764-). La constancia del depósito deberá ser acompañada junto con la presentación en la Mesa de Entradas del MPF.

## **23. ADJUDICACIÓN**



La adjudicación se realizará por renglón completo.

## **24. PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA.**

El contrato se perfecciona, es decir, sus plazos comienzan a regir con la notificación de la Orden de Compra, la que se efectuará dentro de los CINCO (5) días de notificada la adjudicación. Esta Orden de Compra se notificará a la dirección de correo electrónico que el adjudicatario haya declarado en su oferta o, en su defecto, a la dirección de correo electrónico que haya declarado en el RIUPP.

El adjudicatario deberá coordinar las entregas o el inicio del servicio con la **Comisión de Recepción Definitiva de Bienes y Servicios (CoReBYS)** vía correo electrónico: corebys@fiscalias.gob.ar y conforme las instrucciones del personal de la Oficina de Infraestructura. Además, deberá afrontar todos los costos de la entrega, flete, personal, armado, medios de descarga y acarreo.

### **Plazo de entrega.**

El plazo de entrega será de quince (15) días hábiles una vez notificada la orden de compra; salvo que por razones de importación o por la cantidad a adquirir se requiera un plazo mayor, en cuyo caso el oferente deberá informar expresamente tal circunstancia en su propuesta.

### **Lugar de entrega.**

Las entregas requeridas se efectuarán en la sede sita en Magallanes 1269 de la Ciudad de Buenos Aires. En la misma funciona el depósito del MPF y se deberá tener en consideración las condiciones de estacionamiento, de carga, descarga y el acceso a las plantas.

Los objetos deberán llegar correctamente embalados para evitar posibles daños en el traslado.

**En todos los casos, los plazos regirán a partir del primer día hábil siguiente a la notificación efectuada al/los adjudicatario/s.**

La fecha de vencimiento producirá la extinción de la totalidad del vínculo contractual; excepto lo relacionado con el cumplimiento de garantías y vicios redhibitorios (defectos ocultos).



**Ministerio Público Fiscal de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires**  
**Fiscalía General Adjunta de Gestión**  
**Secretaría de Coordinación Administrativa**  
*Oficina de Administración Financiera*

## **25. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

El adjudicatario deberá presentar una garantía de cumplimiento del contrato en los términos de los artículos Art. 93 inciso b), 94 inciso d) y 107 de la Ley 2095 (texto consolidado según Ley 6.764) y su reglamentación, es decir, dentro de los cinco (5) días de notificada la orden de compra, mediante póliza de seguro de caución. En caso de no presentarla en el plazo señalado, el adjudicatario será pasible de sanción en los términos de lo prescrito por el artículo 119 de la Ley 2095 (texto consolidado según Ley 6.764).

## **26. GARANTÍA DE LOS BIENES**

Todos los bienes cotizados deberán proveerse nuevos, sin uso, con garantía integral ante defectos de fabricación y fallas no imputables al MPF, de por lo menos seis (6) meses para los renglones N°1 y 2, a partir de la emisión de la Recepción emitida por La Oficina de Infraestructura o el área que este designe.

El transporte será realizado por el adjudicatario y estarán a su cargo los gastos de flete, seguros, carga, descarga y cualquier otro tipo de erogación que deba realizarse para la ejecución del mismo.

## **27. RECEPCIÓN**

La conformidad definitiva será otorgada por la CoReBYS. La Oficina de Infraestructura comprobará el cumplimiento de las disposiciones contractuales y remitirá mensualmente a la CoReBYS la conformidad sobre las prestaciones efectuadas.

## **28. RESPONSABILIDAD DEL ADJUDICATARIO**

El adjudicatario es responsable de:



- a) uso indebido de patentes: asegurar que no se usen materiales o diseños patentados sin permiso y proteger al Ministerio Público Fiscal de cualquier demanda por esta causa;
- b) daños y perjuicios: cubrir cualquier daño causado por los bienes o servicios ofrecidos.

## **29. CONSIDERACIONES DE SEGURIDAD**

El proveedor deberá tomar los recaudos necesarios a fin de que cuando se realicen las entregas de la mercadería cumplan con las normativas vigentes incluyendo en lo que concierne las normas de Seguridad e Higiene en función de las actividades específicas que en ella se desarrollan.

## **30. PENALIDADES**

La Oficina de Infraestructura del MPF se encargará de controlar el cumplimiento contractual por parte del adjudicatario.

El incumplimiento en término y/o el cumplimiento insatisfactorio de las obligaciones contractuales coloca al adjudicatario en estado de mora y, por lo tanto, sujeto a la aplicación de las sanciones establecidas por la normativa vigente.

## **31. SEGUROS Y FORMA DE PRESENTACIÓN**

El adjudicatario será el único responsable por los perjuicios que ocasione a las instalaciones y/o personal de la contratante y/o terceros en su prestación.

Los seguros requeridos en el marco de este trámite deberán emitirse a nombre del Ministerio Público Fiscal de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, CUIT 30-70962154-4.

## **32. GESTIÓN Y FORMA DE PAGO**

- **Gestión de Pago:**

Se informa que la facturación debe ser emitida en pesos a nombre del Ministerio Público de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, CUIT 30-70962154-4, con la descripción de los conceptos facturados y el importe total. Debe presentarse en la Mesa de Entradas del MPF (Av. Córdoba 820, 8° piso CABA) o bien enviarse a la dirección [pagosmpf@fiscalias.gob.ar](mailto:pagosmpf@fiscalias.gob.ar), mencionando en el asunto la referencia al procedimiento que corresponda (incluyendo número de actuación interna o expediente y de orden de compra).



**Ministerio Público Fiscal de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires**  
**Fiscalía General Adjunta de Gestión**  
**Secretaría de Coordinación Administrativa**  
*Oficina de Administración Financiera*

Asimismo, deberá darse cumplimiento con los requisitos exigidos por la normativa aplicable, y acompañar -de corresponder- por la documentación que se detalla seguidamente:

- a) Constancia de Inscripción ante ARCA y/o AGIP.
- b) Responsables Inscriptos:
  - Copia de la última declaración jurada de IVA junto con su constancia de presentación en ARCA y del comprobante de pago correspondiente al último vencimiento operado al momento de presentar la factura.
  - Copia de la declaración jurada del Impuesto sobre los Ingresos Brutos -de corresponder- y copia del comprobante de pago correspondiente al último vencimiento operado al momento de presentar la factura.
- c) Monotributista:
  - Copia del comprobante del pago del monotributo, correspondiente al último vencimiento operado al momento de presentar la factura.
  - Copia de la declaración jurada del Impuesto sobre los Ingresos Brutos -de corresponder- y copia del comprobante de pago correspondiente al último vencimiento operado al momento de presentar la factura.
- d) Para el caso de contratistas de obras públicas, de servicios de limpieza y de seguridad deberán presentar, además, copia de la declaración jurada y constancia de la presentación en ARCA de cargas sociales (Formulario 931) correspondiente al mes anterior al momento de presentación de la factura y copia del pago del mismo.
- e) Otra documentación que exija el pliego o la normativa aplicable.
- f) Copia del Parte de la Comisión de Recepción Definitiva de Bienes y Servicios (CoReBYS) –Excepto cuando se presente la factura para el cobro del adelanto previsto.

La omisión por parte del proveedor de algunos de los requisitos exigidos en el artículo precedente interrumpe el cómputo del plazo de pago hasta tanto no se los subsane.

- **Forma de pago:**

El pago se efectuará en PESOS, dentro de los TREINTA (30) días de la fecha de presentación de la factura, previa conformidad de la “Comisión de Recepción Definitiva de Bienes y Servicios (CoReByS)”, respecto al objeto de la presente contratación.

**El pago será efectuado de la siguiente manera:**

**Cuarenta por ciento (40%) del total adjudicado por adelantado.**

**Al efecto, el adjudicatario deberá integrar una contragarantía del cien por ciento (100%) del monto otorgado en tal concepto de conformidad con lo establecido en los artículos 93 inciso c) y 94 inciso d) de la Ley N° 2095 –texto consolidado según Ley N° 6.764, mediante una póliza de seguro de caución.**

El saldo restante, será abonado previa conformidad de la “**Comisión de Recepción Definitiva de Bienes y Servicios (CoReByS)**”, respecto al objeto de la presente adquisición conforme se efectúen las provisiones requeridas.

### **33. JURISDICCIÓN**

A todos los efectos legales emergentes de la presente contratación serán competentes los Juzgados en lo Contencioso Administrativo y Tributario de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.



**Ministerio Público Fiscal de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires**  
**Fiscalía General Adjunta de Gestión**  
**Secretaría de Coordinación Administrativa**  
*Oficina de Administración Financiera*

**Anexo III a la Disposición OAF N° 18/2026**

**PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**OBJETO: ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS Y LUMINARIAS**

**1. RENGLONES**

En todos los renglones que conforman la presente licitación, los oferentes deberán ofertar productos de **primera calidad, originales, nuevos y sin uso**, debiendo encontrarse al momento de la entrega en envase original cerrado, en perfecto estado de conservación, sin presentar deterioro alguno, siendo causa de rechazo el incumplimiento de dichos requisitos.

Las cantidades del bien se especifican por unidad, independientemente que pueda entregarse en pack.

Las ofertas alternativas sólo se tendrán en cuenta siempre y cuando convenga a los intereses del Ministerio Público Fiscal.

**RENLÓN 1 LAMPARAS LED**

**SUBRENLÓN 1.1 LAMPARAS LED DE 15W**

Deben cumplir las siguientes características técnicas:

- Marca: Sica, Philips, Macroled o similar
- Forma: Bulbo;
- Corriente: 65mA;
- Tipo de Luz: Led Neutra
- Flujo luminoso: 1350lm tolerancia +/-50lm
- Potencia: 15W tolerancia +/-1W
- Tensión: 220v-240v
- Temperatura: 4500K tolerancia +/-500K
- Presentación: Puede presentarse en pack 20 unidades



| SUBRENGLON | BIEN                       | CARACTERISTICAS   | CANTIDAD   |
|------------|----------------------------|-------------------|------------|
| <b>1.1</b> | <b>LAMPARA LED<br/>15W</b> | <b>15W NEUTRA</b> | <b>700</b> |

#### **SUBRENGLÓN 1.2 LAMPARAS LED DE 9W**

Deben cumplir las siguientes características técnicas:

- Marca: Sica, Philips, Macroled o similar
- Forma: Bulbo;
- Tipo de Luz: Led Neutra
- Flujo luminoso: 810lm tolerancia +/-10lm
- Potencia: 9W tolerancia +/-1W
- Tensión: 220v-240v
- Temperatura: 4500K tolerancia +/-500K
- Presentación: Puede presentarse en pack 20 unidades

| SUBRENGLON | BIEN                  | CARACTERISTICAS  | CANTIDAD   |
|------------|-----------------------|------------------|------------|
| <b>1.2</b> | <b>LAMPARA LED 9W</b> | <b>9W NEUTRA</b> | <b>300</b> |

#### **SUBRENGLÓN 1.3 DICROICAS LED DE 7W**

Deben cumplir las siguientes características técnicas:

- Marca: Philips, Macroled o similar
- Tipo: Dicroica;
- Corriente: 65mA;
- Tipo de Luz: Led Neutra
- Flujo luminoso: 530lm tolerancia +/-60lm
- Temperatura: 4500K tolerancia +/-500K
- Potencia: 7W
- Tensión: 220v
- Tipo de rosca: GU10
- Presentación: Puede presentarse en pack 10 unidades

| SUBRENGLO<br>N | BIEN                    | CARACTERISTICAS  | CANTIDAD   |
|----------------|-------------------------|------------------|------------|
| <b>1.3</b>     | <b>DICROICAS LED 7W</b> | <b>7W NEUTRA</b> | <b>300</b> |

#### **SUBRENGLÓN 1.4 LAMPARAS LED DE 12W AR111**

Deben cumplir las siguientes características técnicas:



**Ministerio Público Fiscal de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires**  
**Fiscalía General Adjunta de Gestión**  
**Secretaría de Coordinación Administrativa**  
*Oficina de Administración Financiera*

- Marca: Led advance, Macroled o similar
- Modelo: AR111;
- Corriente: 65mA;
- Tipo de Luz: Led Neutra
- Flujo luminoso: 530lm tolerancia +/-60lm
- Temperatura: 4000K tolerancia +/-500K
- Potencia: 12W tolerancia +/-3W
- Tensión: 220v
- Tipo de rosca: GU10
- Presentación: Por unidad

| SUBREGLON  | BIEN                             | CARACTERISTICAS   | CANTIDAD  |
|------------|----------------------------------|-------------------|-----------|
| <b>1.4</b> | <b>LAMPARA LED<br/>12W AR111</b> | <b>12W NEUTRA</b> | <b>50</b> |

**SUBREGLÓN 1.5 TUBOS LED 16W T8**

Deben cumplir las siguientes características técnicas:

- Marca: Osram, Philips, o similar
- Tipo: Tubo;
- Largo: 1.20mts;
- Modelo: T8
- Tipo de Luz: Led Neutra
- Temperatura: 4000K se admite una tolerancia +/-50K
- Flujo Luminoso 1600lm se admite una tolerancia +/-100lm
- Potencia: 16W
- Tensión: 220v
- Tipo de rosca: G13
- Presentación: Puede presentarse en pack 10 unidades

| SUBREGLON  | BIEN                    | CARACTERISTICAS   | CANTIDAD   |
|------------|-------------------------|-------------------|------------|
| <b>1.5</b> | <b>TUBOS LED 16W T8</b> | <b>16W NEUTRA</b> | <b>400</b> |



ITAM ISO 9001:2015

"2026 - Año del 30° Aniversario de la sanción de la Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires"

### **SUBRENGLÓN 1.6 TUBOS LED 15W T5**

Deben cumplir las siguientes características técnicas:

- Marca: Osram, Philips, o similar
- Tipo: Tubo;
- Largo Total: 1.20mts;
- Modelo: T5
- Tipo de Luz: Led Neutra
- Temperatura: 4000K se admite una tolerancia +/-50K
- Flujo Luminoso 1750lm se admite una tolerancia +/-100lm
- Potencia: 15W
- Tensión: 220v
- Tipo de rosca: G5
- Presentación: Puede presentarse en pack 10 unidades

| SUBRENGLON | BIEN             | CARACTERISTICAS | CANTIDAD |
|------------|------------------|-----------------|----------|
| 1.6        | TUBOS LED 15W T5 | 15W NEUTRA      | 150      |

### **RENGLÓN 2 ARTEFACTOS DE ILUMINACION**

#### **SUBRENGLÓN 2.1 PANEL LED Ø30 DE 24w DE APLICAR**

Deben cumplir las siguientes características técnicas:

- Material: Cuerpo y marco Aluminio, con difusor de Policarbonato
- Tipo: Aplicar;
- Tipo de Luz: Led Neutra
- Drivers: Helvar/Philips
- Potencia: 24W
- Voltaje: 220v

| SUBRENGLON | BIEN                    | CARACTERISTICAS | CANTIDAD |
|------------|-------------------------|-----------------|----------|
| 2.1        | PANEL LED Ø30<br>DE 24w | APLICAR         | 100      |

#### **SUBRENGLÓN 2.2 PANEL LED Ø30 DE 24w DE EMBUTIR**

Deben cumplir las siguientes características técnicas:

- Material: Cuerpo y marco Aluminio, con difusor de Policarbonato
- Tipo: Embutir;
- Tipo de Luz: Led Neutra
- Drivers: Helvar/Philips
- Potencia: 24W



**Ministerio Público Fiscal de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires**  
**Fiscalía General Adjunta de Gestión**  
**Secretaría de Coordinación Administrativa**  
*Oficina de Administración Financiera*

- Voltaje: 220v

| SUBREGLON | BIEN                    | CARACTERISTICAS | CANTIDAD |
|-----------|-------------------------|-----------------|----------|
| 2.2       | PANEL LED Ø30<br>DE 24w | EMBUTIR         | 20       |

**SUBREGLÓN 2.3 PANEL LED Ø225 DE 18w DE APLICAR**

Deben cumplir las siguientes características técnicas:

- Material: Cuerpo y marco Aluminio, con difusor de Policarbonato
- Tipo: Aplicar
- Tipo de Luz: Led Neutra
- Drivers: Helvar/Philips
- Potencia: 18W
- Voltaje: 220v

| SUBREGLON | BIEN                     | CARACTERISTICAS | CANTIDAD |
|-----------|--------------------------|-----------------|----------|
| 2.3       | PANEL LED Ø225<br>DE 18w | APLICAR         | 200      |

**SUBREGLÓN 2.4 PANEL LED Ø225 DE 18w DE EMBUTIR**

Deben cumplir las siguientes características técnicas:

- Material: Cuerpo y marco Aluminio, con difusor de Policarbonato;
- Tipo: Embutir;
- Tipo de Luz: Led Neutra
- Drivers: Helvar/Philips
- Potencia: 18W
- Voltaje: 220v

| SUBREGLON  | BIEN                             | CARACTERISTICAS | CANTIDAD   |
|------------|----------------------------------|-----------------|------------|
| <b>2.4</b> | <b>PANEL LED Ø225<br/>DE 18w</b> | <b>EMBUTIR</b>  | <b>200</b> |

#### **SUBREGLÓN 2.5 PANEL LED 60X60 DE 4000K a 4500K DE EMBUTIR**

Deben cumplir las siguientes características técnicas:

- Material: Cuerpo y marco Aluminio, con difusor de Policarbonato
- Tipo: Embutir Armstrong;
- Espesor: 1.2cm se admite una tolerancia +/-0.3cm
- Tipo de Luz: Led Neutra
- Drivers: Tridonic/Helvar/Philips

| SUBREGLON  | BIEN                                        | CARACTERISTICAS | CANTIDAD   |
|------------|---------------------------------------------|-----------------|------------|
| <b>2.5</b> | <b>PANEL LED 60X60<br/>DE 4000k a 4500K</b> | <b>EMBUTIR</b>  | <b>350</b> |

#### **SUBREGLÓN 2.6 PANEL LED 120 X 30 DE 4500K DE EMBUTIR**

Deben cumplir las siguientes características técnicas:

- Material: Cuerpo y marco Aluminio, con difusor de Policarbonato
- Tipo: Embutir Armstrong;
- Espesor: 1.2cm se admite una tolerancia +/-0.3cm
- Tipo de Luz: Led Neutra
- Drivers: Helvar/Philips

| SUBREGLON  | BIEN                                  | CARACTERISTICAS | CANTIDAD  |
|------------|---------------------------------------|-----------------|-----------|
| <b>2.6</b> | <b>PANEL LED 120 X<br/>30 EMBUTIR</b> | <b>EMBUTIR</b>  | <b>20</b> |

#### **REGLÓN 2.7 PANEL LED Ø17 DE 12w DE EMBUTIR**

Deben cumplir las siguientes características técnicas:

- Material: Cuerpo y marco Aluminio, con difusor de Policarbonato
- Tipo: Embutir;
- Tipo de Luz: Led Neutra
- Drivers: Helvar/Philips
- Potencia: 12W
- Voltaje: 220v



**Ministerio Público Fiscal de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires**  
**Fiscalía General Adjunta de Gestión**  
**Secretaría de Coordinación Administrativa**  
*Oficina de Administración Financiera*

| SUBREGLON  | BIEN                            | CARACTERISTICAS | CANTIDAD  |
|------------|---------------------------------|-----------------|-----------|
| <b>2.7</b> | <b>PANEL LED Ø17<br/>DE 12w</b> | <b>EMBUTIR</b>  | <b>75</b> |

**SUBREGLÓN 2.8 PANEL LED Ø60 DE 45w DE APLICAR**

Deben cumplir las siguientes características técnicas:

- Material: Cuerpo y marco Aluminio, con difusor de Policarbonato
- Tipo: Aplicar
- Tipo de Luz: Led Neutra
- Drivers: Helvar/Philips
- Potencia: 45W
- Voltaje: 220v

| SUBREGLON  | BIEN                            | CARACTERISTICAS | CANTIDAD |
|------------|---------------------------------|-----------------|----------|
| <b>2.8</b> | <b>PANEL LED Ø60<br/>DE 45w</b> | <b>APLICAR</b>  | <b>6</b> |

**SUBREGLÓN 2.9 APLIQUE PARED 24w**

Deben cumplir las siguientes características técnicas:

- Material: Cuerpo Aluminio Blanco, con difusor de Policarbonato
- Tipo: Aplique pared
- Tipo de Luz: Led Neutra
- Potencia: 24W
- Voltaje: 220v
- Medidas: Alto: 45cm, se admite una tolerancia +/-0.5cm  
Ancho: 10cm, se admite una tolerancia +/-0.2cm  
Profundidad: 3,5 cm, se admite una tolerancia +/-0.2cm

| SUBREGLÓN  | BIEN                            | CARACTERISTICAS | CANTIDAD  |
|------------|---------------------------------|-----------------|-----------|
| <b>2.9</b> | <b>APLIQUE PARED<br/>DE 24w</b> | <b>APLICAR</b>  | <b>20</b> |

### REGLÓN 3 ACCESORIOS

#### SUBREGLÓN 3.1 PORTALAMPARAS CERAMICOS E27

Deben cumplir las siguientes características técnicas:

##### PORTALAMPARA CERAMICO

- Marca: Macroled, Baw o similar
- Tipo: Cerámico Escuadra;
- Modelo: E27
- Tensión: 220v
- Tipo de escuadra: con rosca
- Cantidad: Puede presentarse en pack de 10 unidades

| REGLÓN     | BIEN                                 | CARACTERISTICAS | CANTIDAD   |
|------------|--------------------------------------|-----------------|------------|
| <b>3.1</b> | <b>PORTALAMPARA CERAMICO<br/>E27</b> | <b>E27</b>      | <b>500</b> |



**Ministerio Público Fiscal de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires**  
**Fiscalía General Adjunta de Gestión**  
**Secretaría de Coordinación Administrativa**  
*Oficina de Administración Financiera*

**Anexo III a la Disposición OAF N° 18/2026**

**FORMULARIO ORIGINAL PARA COTIZAR**

**Apertura de ofertas: 07/05/2026 a las 11:00 hs**

|                                          |
|------------------------------------------|
| <b>Nombre /Razón social:</b>             |
| <b>CUIT:</b>                             |
| <b>Domicilio constituido en la CABA:</b> |
| <b>Domicilio real:</b>                   |
| <b>Correo electrónico:</b>               |
| <b>Teléfono:</b>                         |

*El Oferente presta conformidad y deja expresa su voluntad para el uso del correo electrónico y su reconocimiento como medio válido de comunicación con el Ministerio Público Fiscal para todas las comunicaciones y notificaciones que deban serle cursadas en el presente procedimiento.*

**PRESENTACIÓN DE LA OFERTA:** Las ofertas se presentarán en formato digital (escaneado completo de oferta elaborada en los términos requeridos en el presente llamado) y dirigidas a la casilla de correo [licitacionesmpf@fiscalias.gob.ar](mailto:licitacionesmpf@fiscalias.gob.ar) , debiendo estar dirigidas a la Oficina de Administración Financiera del MPF e indicando como referencia a la “Contratación Directa Menor N° 2/2026, Actuación Interna N° 30-000111695-Fecha de Apertura”. Sólo será admitida hasta el día fijado en el llamado.

Correo electrónico de la OAF: [licitacionesmpf@fiscalias.gob.ar](mailto:licitacionesmpf@fiscalias.gob.ar)



| PLANILLA DE COTIZACIÓN |     |                                             |       |        |                 |              |
|------------------------|-----|---------------------------------------------|-------|--------|-----------------|--------------|
|                        |     |                                             | TOTAL | UNIDAD | PRECIO UNITARIO | PRECIO TOTAL |
| R1                     | 1.  | Renglón 1: LAMPARAS LED                     |       |        |                 |              |
|                        | 1.1 | Lamparas Led 15W                            | 700   | un     |                 |              |
|                        | 1.2 | Lamparas Led 9W                             | 300   | un     |                 |              |
|                        | 1.3 | Dicroicas Led 7W                            | 300   | un     |                 |              |
|                        | 1.4 | Lamparas Led 12W AR111                      | 50    | un     |                 |              |
|                        | 1.5 | Tubos Led 16W T8                            | 400   | un     |                 |              |
|                        | 1.6 | Tubos Led 15W T5                            | 150   | un     |                 |              |
| R2                     | 2.  | Renglón 2: ARTEFACTOS DE ILUMINACION        |       |        |                 |              |
|                        | 2.1 | Panel Led diametro30 de 24w de aplicar      | 100   | un     |                 |              |
|                        | 2.2 | Panel Led diametro30 de 24w de embutir      | 20    | un     |                 |              |
|                        | 2.3 | Panel Led diametro225 de 18w de aplicar     | 200   | un     |                 |              |
|                        | 2.4 | Panel Led diametro225 de 18w de embutir     | 200   | un     |                 |              |
|                        | 2.5 | Panel Led 60x60 de 4000K a 4500K de embutir | 350   | un     |                 |              |
|                        | 2.6 | Panel Led 120x30 de 4500K de embutir        | 20    | un     |                 |              |
|                        | 2.7 | Panel Led diametro17 de 12w de embutir      | 75    | un     |                 |              |
|                        | 2.8 | Panel Led diametro60 de 45w de aplicar      | 6     | un     |                 |              |
|                        | 2.9 | Apliche pared 24w                           | 20    | un     |                 |              |
| R3                     | 3.  | Renglón 3: ACCESORIOS                       |       |        |                 |              |
|                        | 3.1 | Portalámparas cerámico E27                  | 500   | un     |                 |              |



**Ministerio Público Fiscal de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires**  
**Fiscalía General Adjunta de Gestión**  
**Secretaría de Coordinación Administrativa**  
*Oficina de Administración Financiera*

|  |                       |  |
|--|-----------------------|--|
|  | <b>TOTAL COTIZADO</b> |  |
|--|-----------------------|--|

**TOTAL DE LA OFERTA (en letras):**

---

---

**PLAZO DE ENTREGA**

**OFERTAS ALTERNATIVAS: SI / NO (tache lo que no corresponda)**

Declaro bajo juramento encontrarme habilitada/o para contratar con la C.A.B.A. en cumplimiento de lo dispuesto en los arts. 89 y 90 de la Ley N° 2.095 (texto ordenado según Ley N° 6.764) reglamentado por Resolución CCAMP N° 53/15).

Declaro bajo juramento que la presente oferta no ha sido concertada con potenciales competidores, en los términos y alcances de lo establecido en el art. 16 de la Ley N° 2095 –texto consolidado según Ley N° 6.764–.

Lugar y fecha:

**FIRMA Y ACLARACIÓN**

**(DEL OFERENTE, APODERADO O REPRESENTANTE LEGAL)**

